

# GUIDA

## Come realizzare biglietti da visita efficaci

**Siete all'inizio di una brillante carriera lavorativa? Ricoprite un ruolo che vi dà grandi soddisfazioni nell'azienda che avete sempre sognato, oppure lavorate come liberi professionisti? siete felici del vostro lavoro e i clienti sono sempre di più?**

In ogni caso quello che vi manca ora è solo...un **BIGLIETTO DA VISITA**?

---

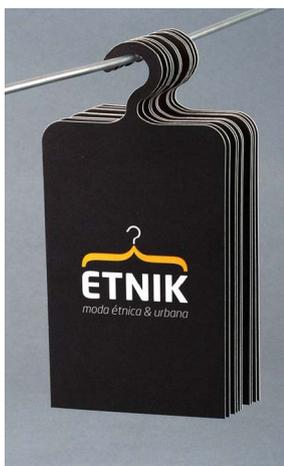
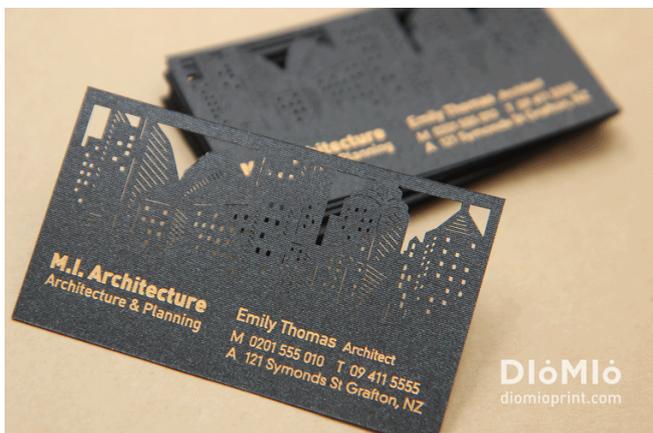
Il **biglietto da visita** è un mezzo molto importante per farsi conoscere. **Efficace** e **immediato**, è un ottimo promemoria per chiunque voglia ricordarsi di voi, per questo deve essere costruito con cura e attenzione. Non vorrete certo che le persone abbiano una prima impressione di voi negativa e fuorviante?

Il biglietto da visita è spesso il primo oggetto che i vostri potenziali clienti o collaboratori ricevono da voi; è una grande opportunità per lasciare una forte, **impressione positiva**. Quindi non sprecatela!

### **SEGUITE I NOSTRI SEMPLICI CONSIGLI E IL RISULTATO SARÀ DEI MIGLIORI.**

- Prima di procedere con qualsiasi idea grafica dovete avere bene in mente il vostro **target** di riferimento. A chi volete rivolgervi? Che tipo di pubblico riceverà il vostro biglietto da visita?
  - Stabilite con cura cosa volete che gli altri colgano di voi attraverso il biglietto. Cosa volete **trasmettere**? La vostra professionalità, la vostra creatività, la vostra serietà? Questo è un aspetto molto importante e non va mai tralasciato. Una volta stabiliti gli elementi che volete **comunicare** si potrà procedere all'aspetto grafico.
  - Inserite sempre tutti i **dati** principali: **nome, cognome, numero di cellulare**, numero di telefono fisso, **fax, e-mail, sito web, social network**.
  - Scegliete dei **colori** di base (due o al massimo tre) coi quali "giocare" per creare lo sfondo cromatico adatto alle vostre esigenze. Se state cercando l'eleganza soffermatevi su **tonalità chiare** dal color carta da zucchero al celeste, se state cercando invece qualche effetto di maggiore impatto visivo scegliete **tinte più forti**.
-

- Scegliete il **lettering** più adatto al vostro biglietto. Non usate un carattere troppo piccolo, ma uno **ben leggibile**. Evitate i corsivi, le sottolineature e i font con ombreggiature.
- Il **formato standard** di un biglietto da visita è di **85×55 millimetri**, quindi bisogna giocare bene con gli spazi e cercare di dare tutte le **informazioni** entro questo rettangolo predefinito. Se poi volete osare ci sono anche tante altre forme interessanti che potrete sperimentare.



Centro Stampa Morlacchi stamperà i vostri biglietti da visita nei **formati standard**, o nel **formato desiderato**, con il massimo della cura e della precisione di stampa e di taglio, per valorizzare al massimo l'importanza di questo mezzo di comunicazione che saprà identificarvi nel modo migliore.